

ALLEGATO AL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE : 5°SIA

ANNO SCOLASTICO: 2017/2018

DISCIPLINA: Diritto

Prof.: Raffaele De Cicco

Tempi previsti dai programmi ministeriali: ore settimanali 4 totale annuo 122

Ore effettivamente svolte 94 (alla data del 5.5.2017)

1. ATTIVITA' DIDATTICA – TIPOLOGIA:

- 1- Lezione frontale
- 2- Discussione collettiva
- 3- Insegnamento per problemi
- 4- Discussione di un problema, cercando di trovare insieme la soluzione

2., STRUMENTI, METODI E STRATEGIE DIDATTICHE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI :

- 5- Libri di testo
- 6- Manuali per la normativa vigente
- 7- Schemi ed appunti personali
- 8- Riviste specifiche

3. STRUMENTI UTILIZZATI PER LA VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO:

- 0- Indagine in itinere con verifiche informali
- 1- Colloqui
- 2- Interrogazioni orali
- 3- Discussioni collettive
- 4- Prove semi strutturate
- 5- Prove strutturate
- 6- Test di verifica variamente strutturati

4. EVENTUALI FATTORI CHE HANNO OSTACOLATO IL PROCESSO DI INSEGNAMENTO-APPRENDIMENTO:

Non si segnalano difficoltà e/o criticità nello svolgimento del programma e nell'apprendimento della disciplina

5. OBIETTIVI RAGGIUNTI DALLA CLASSE:

- A. **Interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo, organizzazione e metodo di studio:** la maggior parte degli allievi ha partecipato in modo adeguato al dialogo educativo e ha mostrato di aver consolidato un valido metodo di studio
- B. **Attitudine alla disciplina:** la maggior parte degli allievi ha mostrato una buona attitudine alla disciplina,
- C. **Interesse per la disciplina:** l'interesse è stato buono per tutta la durata dell'anno scolastico.
- D. **Impegno nello studio:** L'impegno domestico è stato buono, da segnalare un calo di rendimento che ha interessato un paio di allieve, rispetto agli standard di rendimento registrati lo scorso anno scolastico.

6. PERCORSO FORMATIVO: Moduli o argomenti svolti nella disciplina con i relativi contenuti

<i>Titolo del modulo</i>		<i>Contenuti e argomenti del modulo</i>
Costituzione e forma di governo	5	Nascita e struttura della Costituzione; i principi fondamentali (uguaglianza formale e sostanziale) i caratteri della forma di governo; il sistema parlamentare e il regime dei partiti politici;
2) L'organizzazione costituzionale: - il Parlamento - il Governo - la Magistratura - il Presidente della Repubblica - la Corte costituzionale	44	bicameralismo; le norme elettorali parlamentari; le garanzie parlamentari e la rappresentanza politica; l'organizzazione interna delle Camere; l'iter legislativo ordinario e il procedimento di revisione costituzionale; la formazione del Governo; il rapporto di fiducia; i poteri normativi e regolamentari dell'organo esecutivo; i giudici e la funzione giurisdizionale; il CSM; l'indipendenza dei giudici; i caratteri della giurisdizione; gli organi e i gradi di giudizio; il ruolo del Presidente della Repubblica come garante della costituzione e rappresentante dell'unità nazionale; le modalità di elezione del Presidente della Repubblica; i poteri del Presidente della Repubblica nei confronti degli altri organi costituzionali; gli atti e le responsabilità del Presidente della Repubblica; la giustizia costituzionale; le composizioni e le competenze della Corte costituzionale; i giudizi e i conflitti costituzionali; il referendum abrogativo;
3) Le Regioni e gli enti locali	12	Autonomia e decentramento; il principio di sussidiarietà; le nuove competenze legislative dello Stato e delle Regioni alla luce della riforma del titolo V della costituzione; i limiti generali della legislazione regionale; la potestà legislativa esclusiva dello Stato; la potestà legislativa concorrente e piena o residuale delle Regioni; la potestà regolamentare e le funzioni amministrative delle Regioni; il federalismo fiscale; gli Statuti regionali (speciali e ordinari) gli organi regionali (il Consiglio regionale, la Giunta regionale, il Presidente della Giunta regionale); i Comuni: organi (Consiglio comunale, Sindaco, Giunta comunale) e funzioni; il sistema di elezione degli organi comunali
4) La Pubblica Amministrazione		La funzione amministrativa; i compiti amministrativi dello Stato; I principi costituzionali e normativa ordinaria della Pubblica Amministrazione; l'organizzazione amministrativa; le Autorità indipendenti; la Corte dei conti; il Consiglio di Stato; gli enti pubblici economici; Gli atti e i provvedimenti amministrativi; i diversi tipi di provvedimenti (estensivi e restrittivi); il procedimento amministrativo; validità ed efficacia dell'atto amministrativo; i vizi di legittimità e i vizi di merito; i contratti della Pubblica Amministrazione e l'interesse pubblico; il codice dei contratti pubblici; il procedimento ad evidenza pubblica; la responsabilità della pubblica amministrazione; rapporti tra Pubblica amministrazione e imprese.

7. LIVELLI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO MEDIAMENTE RAGGIUNTI NELLA DISCIPLINA:

Descrizione degli obiettivi in termini di conoscenze, competenze, capacità disciplinari

Conoscenze, intese quali possesso di contenuti dichiarativi e procedurali; **competenze**, intese come capacità/abilità operative-applicative contestualizzate; **capacità** intese come capacità critiche e rielaborative

CONOSCENZE

Gli studenti conoscono: le correnti ideali e culturali che ispirarono la Costituzione italiana; le origini i caratteri e la struttura del testo costituzionale; le caratteristiche della forma di governo in Italia; la composizione degli organi costituzionali e le funzioni; i concetti di decentramento e autonomia; i principi costituzionali che regolano le Regioni e gli enti locali minori; i principi e l'organizzazione della Pubblica Amministrazione; i soggetti della Pubblica Amministrazione; le caratteristiche degli atti amministrativi e le norme che disciplinano l'attività contrattuale della P.A.; gli aspetti giuridici sull'uso delle nuove tecnologie nei rapporti tra imprese e P.A.

COMPETENZE

Gli studenti sono in grado di: saper contestualizzare la Costituzione individuando gli scenari storici-politici in cui i costituenti hanno maturato le loro scelte; confrontare i diversi modelli di sistema elettorale e valutarne gli effetti sulla vita politica; interpretare alla luce delle loro funzioni il ruolo del Parlamento, del Governo e del Presidente della Repubblica nel sistema costituzionale italiano; comprendere le funzioni nell'ordinamento giuridico italiano della giustizia ordinaria e costituzionale; comprendere il ruolo delle Regioni e degli altri enti locali; comprendere natura e funzioni della Pubblica Amministrazione; individuare e utilizzare la normativa amministrativa più recente.

ABILITA'

Gli studenti sono in grado di: comprendere i rapporti, alla luce dello schema costituzionale, che intercorrono tra gli organi costituzionali; attualizzare il testo costituzionale individuando la corrispondenza o meno alle grandi questioni di oggi; comprendere e valutare le principali innovazioni risultanti dalla riforma del titolo V della Costituzione; interpretare e valutare le innovazioni intervenute nei rapporti tra imprese e P.A.

Si indicano inoltre il numero di alunni che ha raggiunto un determinato livello rispetto all'indicatore a fianco indicato.

CONOSCENZE	G.I.	I	S	D	B	O
			2	4	2	2

COMPETENZE	G.I.	I	S	D	B	O
			1	5	3	1

ABILITA'	G.I.	I	S	D	B	O
		1	1	4	3	1

Legenda

G.I.= gravemente insufficiente	I= insufficiente	S= sufficiente
D= discreto	B= buono	O= ottimo

Libro di Testo utilizzato : Diritto per il quinto anno (Zagrebelsky-Oberto-Stalla-Trucco)

Gorizia, li 5.5.2018

Il docente prof. Raffaele De Cicco

Firma per accettazione di due rappresentanti degli studenti

.....

.....